



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 17/12/2020 № 385-р

О внесении изменений в распоряжение администрации Сосновоборского городского округа от 15/01/2020 № 12-р «Об утверждении муниципального задания № 1 Муниципальному автономному учреждению культуры «Сосновоборский парк культуры и отдыха» на 2020 год и плановые 2021 - 2022 годы и определении норматива затрат на единицу муниципальной услуги на 2020 год»

В соответствии с решением совета депутатов от 18.09.2020 № 103 «О внесении изменений в решение совета депутатов от 06.12.2019 № 66 «О бюджете Сосновоборского городского округа на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», в связи с выделением дополнительных бюджетных ассигнований:

1. Внести изменения в распоряжение администрации Сосновоборского городского округа от 15.01.2020 № 12-р «Об утверждении муниципального задания № 1 Муниципальному автономному учреждению культуры «Сосновоборский парк культуры и отдыха» на 2020 год и плановые 2021 и 2022 годы и определении норматива затрат на единицу муниципальной услуги на 2020 год» (далее – распоряжение):

1.1. Утвердить муниципальное задание № 1 на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годы Муниципальному автономному учреждению культуры «Сосновоборский парк культуры и отдыха» (далее по тексту – МАУК «СПКиО»), согласно Приложению № 1 к настоящему распоряжению.

1.2. Утвердить значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ) МАУК «СПКиО», согласно Приложению № 2 к настоящему распоряжению.

1.3. Утвердить расчет затрат на оказание муниципальной услуги (работы) в соответствии с КОСГУ на 2020 год, согласно Приложению № 3 к настоящему распоряжению.

1.4. Утвердить определение норматива затрат на единицу муниципальной услуги на 2020 год, согласно Приложению № 4 к настоящему распоряжению.

2. Директору МАУК «СПКиО» (Фролова Е.Л.) разместить муниципальное задание на сайте учреждения и на интернет - ресурсе bus.gov.ru в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Сосновоборского городского округа



М.В.Воронков

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением администрации  
Сосновоборского городского округа  
от 17/12/2020 № 385-р  
(Приложение № 1)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1**  
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годы

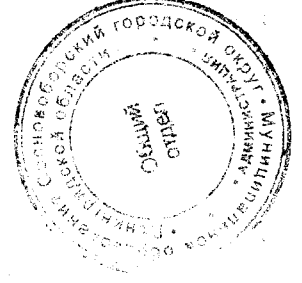
Наименование муниципального  
учреждения (обособленного  
подразделения)

Муниципальное автономное учреждение культуры  
«Сосновоборский парк культуры и отдыха»

Вид деятельности  
муниципального учреждения  
(обособленного подразделения)

Деятельность в области отдыха и развлечений  
Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в  
другие группировки  
Деятельность творческая, деятельность в области искусства и  
организации развлечений

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2020
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	93.2
По ОКВЭД	93.29.9
По ОКВЭД	90



Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальных услуг	Показ (обязанная программа)	ББ81
2. Категория потребителей муниципальных услуг	Физические лица	
	Код по общероссийскому базовому, федеральному или региональному перечню	

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестро и запись	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочнику)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочнику)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги				Документы (включая ссылки на постановления органов государственной власти муниципальной власти)					
				2020 (отчетный финансовый год)	2021 (1-й год планового периода)	2022 (2-й год планового периода)	В абсолютных показателях		В процентах				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9001000, 99 0.ББ81 АА00000	С учетом всех форм	Станция	бесплатно	Заполненность зала (площадь)	744	7	Заполненность зала (площадь)	744	92	95	97	5	
			Индексация абонента текущего периода	642	642	642	Индексация абонента текущего периода					2	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестро и запись	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочнику)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочнику)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги				Дополнительные сведения (включая ссылки на постановления органов государственной власти муниципальной власти)								
				2020 (отчетный финансовый год)	2021 (1-й год планового периода)	2022 (2-й год планового периода)	Рамочный план (цена, тариф)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9001000, 099 0.ББ68А А000001	С учетом всех форм	Станция	бесплатно	Число зрителей	6400	6450	6500	5								

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	дата	номер	наименование
			Нормативный правовой акт

									642	64	65	65	2
--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----	----	----	----	---

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги	Постановление от 26.06.1995 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансировании организаций культуры и искусства»; Закон от 06.10.1992 3612-1 Основы законодательства Российской Федерации о культуре.
--	---

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Непосредственно в помещениях и на территории Парка на информационных стендах	О творческих самостоятельных коллективах, и планируемых к проведению культурно-массовых, зрелищных мероприятий, фестивалей, ярмарок, выставок	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения мероприятия.
Путем размещения в средствах массовой информации (СМИ)	О творческих самостоятельных коллективах, и планируемых к проведению культурно-массовых, зрелищных мероприятий, фестивалей, ярмарок, выставок	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения мероприятия.
В сети Интернет	О творческих самостоятельных коллективах, и планируемых к проведению культурно-массовых, зрелищных мероприятий,	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения

Тема/темы публикации и телепередачи	О творческих самостоятельных коллективах, и планируемых к проведению культурно-массовых, зрелищных мероприятий, фестивалей, ярмарок, выставок	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения мероприятия.	мероприятия
Путем издания информационных материалов (брошюр, буклетов, афиш, пригласительных билетов, файнеров, летучек, баннеров, рекламных штов и т.д.)	О творческих самостоятельных коллективах, и планируемых к проведению культурно-массовых, зрелищных мероприятий, фестивалей, ярмарок, выставок	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения мероприятия.	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения мероприятия.

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах  
Раздел 2

1. Наименование муниципальных услуги	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (бесплатно)	Код по общероссийскому базовому, федеральному или региональному перечню
2. Категории потребителей муниципальных услуги	Физические лица	ББ78
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:		
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:		

Уникальные идентификаторы ресурсовой заявки	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Периоды исполнения установленных показателей качества муниципальной услуги	
наименование/индекс/номер	наименование/индекс/номер	наименование	наименование	2020	2021	2022



Путем размещения в средствах массовой информации (СМИ)	О творческих самодеятельных коллективах, и планируемых к проведению культурно-массовых, зрелищных мероприятий, фестивалей, ярмарок, выставок	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения мероприятия.
В сети Интернет	О творческих самодеятельных коллективах, массовых, зрелищных мероприятий, фестивалей, ярмарок, аукционов, выставок	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения мероприятия.
Путем издания информационных материалов (брошюры, буклеты, афиши, пригласительных билетов, флаеров, летучек, баннеров, рекламных щитов и т.д.)	О творческих самодеятельных коллективах, и планируемых к проведению культурно-массовых, зрелищных мероприятий, фестивалей, ярмарок, выставок	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения мероприятия.
Тематические публикации и телепередачи	О творческих самодеятельных коллективах, и планируемых к проведению культурно-массовых, зрелищных мероприятий, фестивалей, ярмарок, выставок	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения мероприятия.

**Часть 2. Сведения об оказываемых муниципальных работах**

Раздел 1

1. Наименование работы: Создание концертов и концертных программ
2. Категория потребителей работы: В лигеревах общества
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы: Код по общероссийскому базовому, федеральному или региональному перечню 900100.Р.50.1.1.2.0 003002
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы.

Уникальный номер ресурсной заявки	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочнику)		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	Единица измерения показателя	Код ОКЕИ	2020 (по фактическим данным)	2021 (плановый период)	2022 (плановый период)	2023 (плановый период)	В абсолютных показателях	В процентах	В абсолютных показателях	В процентах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
900100.Р.50.1.1.2.0 003002	Создание концертов и концертных программ			С учетом всех форм	бесплатно	Количество участников	процент	744	90	93	95	5	-	

**3.2. Показатели, характеризующие объем работы:**

Уникальный номер ресурсной заявки	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочнику)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф)		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги			
	наименование показателя	наименование показателя	Единица измерения	наименование показателя	2020 (оценка фактических данных)	2021 (плановый период)	2022 (плановый период)	2023 (плановый период)	2020 (срок исполнения)	2021 (срок исполнения)	2022 (срок исполнения)	2023 (срок исполнения)	В абсолютных показателях	В процентах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
900100.Р.50.1.1.2.0 003002	Создание концертов и концертных программ			С учетом всех форм	бесплатно	Количество участников	процент	744	90	93	95	5	-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
940100. Р.501.1 2.00030 02	Сборный концерт			бесплатно		Коллективы (капельная, вокально-инструментальный ансамбль)	слитный	64-2	Создание концертных программ	9	9	9				5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

вид	принявший орган	Нормативный правовой акт		
		дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной работы:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги	Постановление Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 404 «О государственной программе Ленинградской области «Развитие культуры и туризма в Ленинградской области»»; Закон от 06.10.1992 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».
--	--

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной работы:

Способ информирования	Система размещения информации		Частота обновления информации
	1	2	
1	2	3	

Непосредственно в помещениях и на территории Парка на информационных стендах	О творческих самодеятельных коллективах, и планируемых к проведению культурно-массовых, зрелищных мероприятий, фестивалей, ярмарок, выставок	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения мероприятия.
Путем размещения в средствах массовой информации (СМИ)	О творческих самодеятельных коллективах, и планируемых к проведению культурно-массовых, зрелищных мероприятий, фестивалей, ярмарок, выставок	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения мероприятия.
В сети Интернет	О творческих самодеятельных коллективах, и планируемых к проведению культурно-массовых, зрелищных мероприятий, фестивалей, ярмарок, аукционов, выставок	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения мероприятия.
Путем издания информационных материалов (брошюры, буклеты, афиши, приглашения, билеты, флаеры, летучки, баннеры, рекламных щитов и т.д.)	О творческих самодеятельных коллективах, и планируемых к проведению культурно-массовых, зрелищных мероприятий, фестивалей, ярмарок, выставок	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения мероприятия.
Тематические публикации и телепередачи	О творческих самодеятельных коллективах, и планируемых к проведению культурно-массовых, зрелищных мероприятий, фестивалей, ярмарок, выставок	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг размещается не менее, чем за 7 (семь) календарных дней до проведения мероприятия.

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания  
 Реорганизация или ликвидация Учреждения, наделение типа Учреждения, в иных случаях, когда Учредитель не обеспечивает выполнение задания или имеется основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями. Решение о досрочном прекращении приказа № 1 Учреждения и доводится до Учредителя в письменном виде не позднее 2 (двух) недель до момента оформления отказа от предоставления услуги и перечисления субсидии.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевые (функциональные) подразделения администрации, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Текущий контроль	- по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг не позднее 3 (трех) рабочих дней, с момента возникновения причины.	Руководитель учреждения и его заместители
Последующий контроль	Отчет о выполнении МЗ (ежемесячно)	Отдел по развитию культуры и туризма
Документальный (самостоятельный)	Ежемесячно	Отдел по развитию культуры и туризма
Фактический (выездной)	Ежемесячно и по обоснованным жалобам	Отдел по развитию культуры и туризма

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
  - 4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания
  - 4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом.
  - 4.3. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания за год: до 15 декабря отчетного года.
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: ежемесячно, не позднее 03 числа предоставлять акты оказанных услуг в рамках муниципального задания.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания отсутствуют.

Значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ)

#### Муниципальное автономное учреждение культуры «Сосновоборский парк культуры и отдыха»

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Наименование натуральной нормы	Единица измерения натуральной нормы	Значение натуральной нормы	Примечание
1	2	3	4	5	6
Показ (организация показа) концертных программ (бесплатно)	9001000.99.0.Б.000000	1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги			
	Б81.АА.00000	1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги	кол-во шт. ед.	1	
		режиссер	кол-во шт. ед.	1	
		методист	кол-во шт. ед.	1	
		специалист по жанрам творчества	кол-во шт. ед.	1	
		культурный организатор	кол-во шт. ед.	1	
		1.2. Материальные запасы и движимое имущество (основные средства и нематериальные активы), потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги			
		Полиграфическая продукция (афиши, банеры, дипломы)	штуки	1000	
		Картидж	штуки	50	

УТВЕРЖДЕНЫ  
 распоряжением администрации  
 Сосновоборского городского округа  
 от 17/12/2020 № 385-р  
 (Приложение № 2)



Хозяйственные товары (моющие средства, губки, перчатки, мешки для мусора, совки, метлы, тряпочки, туалетная бумага)	штуки	1000
Прizes на мероприятия	штуки	29500
Канцелярские товары (Батарейки, наборы ручек, фломастеры, альбомы, клейкая лента, папка, планшеты, ватман, картон, цветная бумага, ножницы, фотобумага)	штуки	5000
ортехника	штуки	5
Бумага офисная	упаковки	500
Одноразовая посуда	упаковки	100
1.3. Формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги), с учетом срока их полезного использования		
Амортизация основных средств	руб.	50 000,00
1.4. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги		
2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды		
2.1. Коммунальные услуги		
Холодное водоснабжение	метр кубический	4065,24

Водоотведение	метр кубический	4900,86
потребление электроэнергии	киловатт в час	82181
потребление тепловой энергии	гигакалории	139,645
горячее водоснабжение	метр кубический	125,54
2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества		
Содержание прилегающей территории (парк)	услуга	5
Содержание туалета (парк)	услуга	1
Налог на землю	руб.	848 100,00
Сервисное обслуживание зала учета тепловой энергии	услуга	1
Сбор и транспортировка отходов	метр кубический	60
Обслуживание АПС	услуга	1
техническое обслуживание компьютерного оборудования	услуга	1
Заправка картриджами	штуки	30
Акарицидная обработка парка	услуга	1
2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества		
Текущий ремонт (материалы)	штуки	25

Контейнер мусорный	штуки	4
Краска фасадная	штуки	10
Паста колеровочная	кг	5
Кран шаровой	штуки	3
Кисти	штуки	25
Перчатки	штуки	220
Антисептик	штуки	8
Эмаль	штуки	14
Запчасти к сантехнике	штуки	20
Пиломатериалы (брус, доска)	штуки	200
Удлинитель/линейка	штуки	10
Доска террасная	штуки	10
2.4. Формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), с учетом срока их полезного использования		
2.5. Услуги связи		
Внутризоновые соединения	минуты	1550
Услуги междугородней связи	минуты	735
Телематические услуги связи и корпоративные сети	услуга	1

передачи данных			
2.6. Транспортные услуги			
2.7. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги			
Директор	кол-во шт. ед.	1	1
Зам. директора по АХЧ	кол-во шт. ед.	1	1
Зам. директора по худ. части	кол-во шт. ед.	1	1
Гл. бухгалтер	кол-во шт. ед.	1	1
бухгалтер 1 категории	кол-во шт. ед.	1	1
экономист 1 категории	кол-во шт. ед.	1	1
документовед 1 категории	кол-во шт. ед.	1	1
специалист по кадрам	кол-во шт. ед.	1	1
электромонтер по ремонту и обслуживанию оборудования 3 разряда	кол-во шт. ед.	1	1
плотник 4 разряда	кол-во шт. ед.	1	1
рабочий зеленого хозяйства 3 разряда	кол-во шт. ед.	3	3
слесарь-сантехник 6 разряда	кол-во шт. ед.	1	1
уборщик служебных помещений	кол-во шт. ед.	1	1
инженер по ремонту 1 категории	кол-во шт. ед.	1	1

Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного	9499160 99 01Б Б78АА00000	2.8. Прочие общезвязанные нужды			
		Информационное обслуживание программы 1С-Предприятие			
		Специальная оценка условий труда	услуга	1	
		Администрирование интернет сайта	услуга	1	
		Обучение по охране труда	человек	6	
		Обучение по электробезопасности	человек	2	
		Обучение по пожарно-техническому минимуму	человек	2	
		Медосмотр работников	человек	25	
		Химчистка спецодежды и костюмов	услуга	3	
		отгнетушители	штуки	4	
		Охрана территории парка	услуга	1	
		Аптечка	штуки	3	
		Охранная сигнализация ДИК «Андерсонград» (обслуживание и ремонт)	услуга	1	
1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги					
1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги					
руководитель клубного формирования	кол-во шт. ед.	1			
руководитель студии	кол-во шт. ед.	1			

народного творчества (бесплатно)	1.2. Материальные запасы и движимое имущество (основные средства и нематериальные активы), потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги	Полиграфическая продукция (афиши, баннеры, дипломы)			
		Канцелярские товары (Батарейки, наборы ручек, фломастеры, альбомы, клейкая лента, папка, планшет, ватман, картон, цветная бумага, ножницы, фотобумага)	штуки	300	
		одноразовая посуда	штуки	500	
		Хозяйственные товары (моющие средства, губки, перчатки, мешки для мусора, совки, метлы, тряпочки, туалетная бумага)	улаковка	50	
		картридж	штуки	500	
		1.3. Формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги), с учетом срока их полезного использования	штуки	30	
		1.4. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги			
		2. Натуральные нормы на общезвязанные нужды			
		2.1. Коммунальные услуги			
		Холодное водоснабжение	метр кубический	1660,45	

Водоотведение	метр кубический	124,41	
потребление электроэнергии	киловатт в час	23368,49	
потребление тепловой энергии	гигакалории	15,48	
горячее водоснабжение	метр кубический	15,98	
2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества			
Содержание прилегающей территории	услуги	1	
Сервисное обслуживание узла учета тепловой энергии	услуга	1	
Обслуживание АПС	услуга	1	
Заправка картриджами	штуки	4	
2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества			
текущий ремонт	штуки	5	
кран шаровой	штуки	1	
подводка к смесителю	штуки	1	
2.4. Формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для обеспечения нужд (основных средств и нематериальных активов), с учетом срока их полезного использования			
2.5. Услуги связи			

Внутризоновые соединения	минуты	528
услуги междугородней связи	минуты	250
Телематические услуги связи и корп. сеть передачи данных	услуга	1
2.6. Транспортные услуги		
2.7. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги		
уборщик служебных помещений	кол-во шт. ед.	0,5
2.8. Прочие общеобязательные нужды		

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением администрации  
Сосновоборского городского округа  
от 17/12/2020 № 385-р  
(Приложение № 3)

**Муниципальное автономное учреждение культуры «Сосновоборский парк культуры и отдыха»**

Расчет затрат на оказание муниципальной услуги (работы) в соответствии с КОСГУ  
на 2020 год

1	2	3	4	Распределение бюджетных ассигнований по оказываемым услугам (выполняемым работам), руб.		6
				КОСГУ	Бюджетные ассигнования, руб.	
Наименование статей расходов						
Распределение бюджетных ассигнований по оказываемым услугам (выполняемым работам), руб.						
<b>I. НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ</b>						
<b>I.1. Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги</b>						
I.1.1. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала						
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала, в т.ч.						
Оплата труда	211	8 476 158,31	4 746 648,65	1 440 946,91	2 288 562,74	

1	2	3	4	Распределение бюджетных ассигнований по оказываемым услугам (выполняемым работам), руб.		6
				КОСГУ	Бюджетные ассигнования, руб.	
Наименование статей расходов						
Распределение бюджетных ассигнований по оказываемым услугам (выполняемым работам), руб.						
<b>I.1.2. Нормативные затраты на материальные запасы</b>						
Присвоение расходов						
I.2. Нормативные затраты на общехозяйственные нужды						
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда вспомогательного персонала (АУП), в т.ч.						
Оплата труда	211	3 462 092,83	1 938 771,99	588 555,78	934 765,06	
Начисления						
Прочие выплаты	212	-	-	-	-	
Услуги связи	221	84 000,00	47 040,00	14 280,00	27 680,00	
Транспортные услуги	222	-	-	-	-	
Аренда имущества	224	-	-	-	-	
Прочие работы, услуги	226	1 076 714,00	602 959,84	183 041,38	290 712,78	

Наименование статей расходов	КОСГУ	Бюджетные ассигнования, руб.	Распределение бюджетных ассигнований по окремленным услугам (выполненным работам), руб.			
			Услуга №1 Показ (организация показа) концертных программ 9001000.99.0.БВВ.АА.00000	Услуга №2 Организация деятельности клубных формирований и формирование творческого потенциала 9499160.09.0.БВВ.АА.00000	Услуга №3 Показ (организация показа) концертных программ 9001000.99.0.БВВ.АА.00000	Услуга №4 Создание концертных программ 9001000.99.0.БВВ.АА.00000
Иные расходы	296	0,00	0,00	0,00	0,00	
Увеличение стоимости основных средств	310	67 241,00	37 654,96	11 430,97	18 155,07	
<b>1.2.1. Нормативные затраты на коммунальные услуги</b>						
Холодное водоснабжение, водоотведение и горячее водоснабжение	223	270 000,00	151 200,00	45 900,00	72 900,00	
Потребление тепловой энергии (50% от общих затрат)	223	130 000,00	72 800,00	22 100,00	35 100,00	
Потребление электрической энергии (90% от общих затрат)	223	600 000,00	336 000,00	102 000,00	162 000,00	
<b>1.2.2. Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества</b>						
Эксплуатация системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности	225	-	-	-	-	
Проведение текущего ремонта объектов недвижимости	225	-	-	-	-	
Аренда недвижимого имущества	225	-	-	-	-	

Наименование статей расходов	КОСГУ	Бюджетные ассигнования, руб.	Распределение бюджетных ассигнований по окремленным услугам (выполненным работам), руб.			
			Услуга №1 Показ (организация показа) концертных программ 9001000.99.0.БВВ.АА.00000	Услуга №2 Организация деятельности клубных формирований и формирование творческого потенциала 9499160.09.0.БВВ.АА.00000	Услуга №3 Показ (организация показа) концертных программ 9001000.99.0.БВВ.АА.00000	Услуга №4 Создание концертных программ 9001000.99.0.БВВ.АА.00000
Содержание прилегающей территории, в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами	225	1 860 633,00	1 041 954,48	316 307,61	502 370,91	
Прочие нормативные затраты на содержание недвижимого имущества	225	442 412,00	247 730,72	75 210,04	119 451,24	
Налоги, пошлины и сборы	291	848 099,00	474 935,44	144 176,83	228 986,73	
<b>1.2.3. Нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества</b>						
Техническое обслуживание и текущий ремонт	225	-	-	-	-	
Материальные запасы не связанные с оказанием муниципальных услуг	340	159 374,43	89 249,68	27 093,65	43 031,10	
Страхование ОСАГО	226	-	-	-	-	
Прочие затраты	225	-	-	-	-	
<b>ИТОГО затраты на общехозяйственные нужды, в т.ч.</b>		<b>10 046 118,29</b>	<b>5 625 826,24</b>	<b>1 707 840,11</b>	<b>2 712 451,94</b>	
Оплата труда	211	3 462 092,83	1 938 771,99	588 555,78	934 765,06	
Начисления на выплаты по оплате труда	213	1 045 552,03	585 509,14	177 743,85	282 299,05	

Наименование статей расходов	КОСГУ	Бюджетные ассигнования руб.	Распределение бюджетных ассигнований по оказываемым услугам (выполняемым работам), руб.			
			Услуга № 1 Помощь (организация покая) конкурсных программ 9901000399.0.0181AA00000	Услуга № 2 Организация деятельности клубных формирований и творческих коллективов 9499160399.0.0187AA00000	Услуга № 3 Организация деятельности конкурсных программ 9901000399.0.0181AA00000	Работа № 1 Создание конкурсов и конкурсных программ 9901000399.0.0181AA00000
Увеличение стоимости материальных запасов	340	159 374,43	89 249,68	27 093,65	15 473,10	
<b>ВСЕГО по разделу I:</b>	<b>21 472 268,98</b>	<b>12 024 470,63</b>	<b>3 650 285,73</b>	<b>5 797 512,62</b>		
<b>Итого утвержденные бюджетные ассигнования в разрезе КОСГУ</b>						
Оплата труда	211	11 938 251,14				
Начисления на выплаты по оплате труда	213	3 605 351,84				
Прочие выплаты	212	-				
Услуги связи	221	84 000,00				
Транспортные услуги	222	-				
Коммунальные услуги	223	1 000 000,00				
Арендная плата за пользование имуществом	224	-				
Работы, услуги по содержанию имущества	225	2 303 045,00				
Прочие работы, услуги	226	1 076 714,00				
Налоги, пошлины и сборы	291	848 099,00				
Иные расходы	296	0,00				
Увеличение стоимости основных средств	310	67 241,00				

Наименование статей расходов	КОСГУ	Бюджетные ассигнования руб.	Распределение бюджетных ассигнований по оказываемым услугам (выполняемым работам), руб.			
			Услуга № 1 Помощь (организация покая) конкурсных программ 9901000399.0.0181AA00000	Услуга № 2 Организация деятельности клубных формирований и творческих коллективов 9499160399.0.0187AA00000	Услуга № 3 Организация деятельности конкурсных программ 9901000399.0.0181AA00000	Работа № 1 Создание конкурсов и конкурсных программ 9901000399.0.0181AA00000
Прочие выплаты	212	-	-	-	-	
Услуги связи	221	84 000,00	47 040,00	14 280,00	22 680,00	
Транспортные услуги	222	-	-	-	-	
Коммунальные услуги	223	1 000 000,00	560 000,00	170 000,00	270 000,00	
Арендная плата за пользование имуществом	224	-	-	-	-	
Работы, услуги по содержанию имущества	225	2 303 045,00	1 289 705,20	391 517,65	290 712,78	
Прочие работы, услуги	226	1 076 714,00	602 959,84	183 041,38	240 154,74	
Налоги, пошлины и сборы	291	848 099,00	474 935,44	144 176,83	228 986,73	
Иные расходы	296	0,00	0,00	0,00	0,00	
Увеличение стоимости основных средств	310	67 241,00	37 654,96	11 430,97	43 031,10	

Наименование статей расходов	ККСТУ	Бюджетные ассигнования, руб.	Распределение бюджетных ассигнований по основным видам услуг (выполнению работ)					
			Услуга №1 Показ организационных программ конкурсных программ 9601000.99.0.ББ81AA000000	Услуга №2 Организация деятельности клубных формирований и формирование персонифицированного творчества 9459160.99.0.ББ78AA000000	Услуга №3 Создание мастер-классов конкурсных программ 9601000.9.50.1.2.0003002	Услуга №4 Реклама	Услуга №5 Создание мастер-классов конкурсных программ 9601000.9.50.1.2.0003002	Услуга №6 Создание мастер-классов конкурсных программ 9601000.9.50.1.2.0003002
Увеличение стоимости материальных запасов	340	549 567,00			X			6
<b>Итого по 1 и 2 разделам:</b>		<b>21 472 268,98</b>			X			

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением администрации  
Сосновоборского городского округа  
от 17/12/2020 № 385-р  
(Приложение № 4)

**Муниципальное автономное учреждение культуры «Сосновоборский парк культуры и отдыха»**

Определение норматива затрат на единицу муниципальной услуги на 2020 год

Наименование услуги (работы), упитываемый номер	Затраты на оплату труда по основному персоналу, руб.	Единица измерения оказываемой услуги	Затраты на материалы, руб.	Затраты на оплату коммунальных услуг, руб.	Итого затрат на оплату коммунальных услуг, руб.	Итого затрат на оплату коммунальных услуг, руб.	В том числе:		Итого:	
							затраты на оплату коммунальных услуг, руб.	затраты на оплату коммунальных услуг, руб.	затраты на оплату коммунальных услуг, руб.	затраты на оплату коммунальных услуг, руб.
Услуга №1 Показ организационных конкурсных программ ББ81AA000000	6 180 136,51	Число зрителей	218 507,84		12 024 470,63	12 024 470,63	6 400	1 878,823536	1 878,823536	1 878,823536
Услуга №2 Организация деятельности клубных формирований и формирование персонифицированного творчества ББ78AA000000	1 876 112,88	Количество посетителей	66 332,74		3 650 285,73	3 650 285,73	72	50 698,4129	50 698,4129	50 698,4129



